

Электронный документооборот – условие успешной работы проектной организации

Строительный бизнес обладает сложной спецификой управления, требующей автоматизации большого количества участков деятельности и их интеграции между собой. Между тем использование информационных технологий основных бизнес-процессов в строительстве значительно отстает от уровня информатизации в других отраслях. В настоящий момент в большинстве строительных компаний в основном используются программы для расчета смет и бухгалтерского учета. Однако стремительный рост строительного комплекса России ставит строительные проектные учреждения в новые жесткие условия работы, диктующие им необходимость привлечения ИТ к управлению бизнесом.

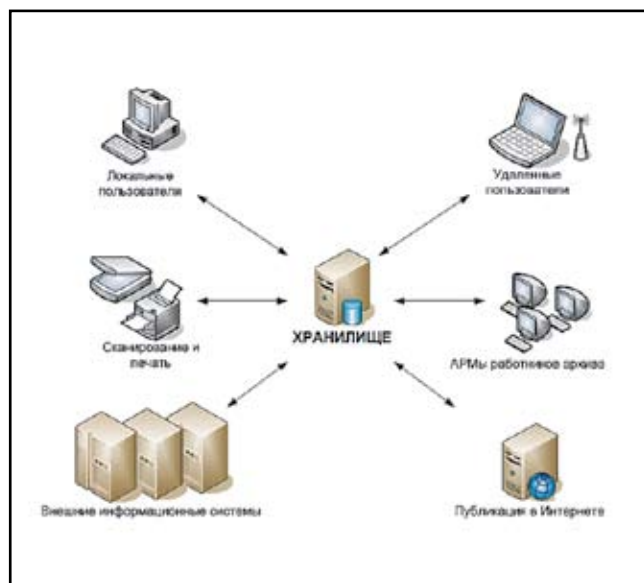
До недавнего времени проектные организации понимали под автоматизацией своей деятельности в первую очередь оснащение рабочих мест специализированными конструкторскими пакетами наподобие AutoCAD. Требования строительного рынка к соблюдению сроков подготовки и разработки документации по проектам, а также растущее число выполняемых проектов привели к тому, что руководству проектных компаний стало сложно контролировать ход работ.

Чтобы удержаться в рамках бюджета проекта и уложиться в сроки выпуска документации, компаниям приходится принимать определенные меры – сокращать издержки путем оптимизации производства, так как убытки в проектной деятельности связаны прежде всего с переделками документации.

Проектирование является сложным процессом с большим числом участников, с множеством связей между ними и значительными объемами передаваемой информации. Переходя к электронному документообороту, любая организация сталкивается с задачей формализации и перестройки технологий проектирования и передачи данных, складывавшихся на предприятии годами: необходимо описать связи, разработать процедуры, регламентирующие процессы обмена информацией, определить права участников документооборота, разместить документы в базе данных.

Основные цели, которые ставят проектировщики перед ИТ:

- ▶ ускорить подготовку строительной конструкторской документации;



- ▶ наладить контроль за всеми исполнителями и проектировщиками;
- ▶ обеспечить отчетность исполнителей по ходу выполнения ими работ.

“Для таких задач необходимо организовать электронный архив, единое информационное пространство, в рамках которого должен осуществляться проектный документооборот и разрабатываться проектная документация, – говорит Антон Владимирович Шабунин, генеральный директор компании IBCON. – Первой компанией, с которой мы прошли весь тернистый путь к совершенству системы управления, стал проектный институт “Ленгипронефтехим”, где внедрена комплексная система автоматизации проектирования и автоматизирован процесс управления проектами”.

Институт столкнулся с отсутствием на рынке специализированных систем управления проектами и документооборотом, отвечающих их специфическим требованиям.

Была поставлена задача построения системы автоматизированного проектирования, которая в полной мере могла бы обеспечить групповую работу над проектом и предоставила бы возможность видеть результаты работы смежников в одной среде, на основе единой базы данных, и интегрироваться с расчетами.

При разработке системы были сформулированы основные требования к информационному пространству:

- ▶ система должна отражать текущее положение дел в каждом из разрабатываемых проектов: сроки, состав проекта, поступающие исходные данные, принимаемые технологические решения, требования к проектно-сметной документации (ПСД) по этому проекту, если они отличны от стандарта предприятия, ход выпуска ПСД и так далее;
- ▶ система обязана обеспечивать возможность организации совместной работы всех участников процесса проектирования. Смежники (изыскатели, дорожники, специалисты генплана, технологи, электрики и так далее) должны иметь возможность создавать единую цифровую модель проекта, работая над своей частью проекта, но видя одновременно работу других специалистов. При этом необходимо упорядочить процесс хранения всех моделей по направлениям проектирования;
- ▶ необходим продуманный механизм распределения доступов к проектным данным. Каждый документ должен иметь “хозяина” – разработчика или специалиста, отвечающего за его актуальность, месторасположение в системе и определенную доступность, и каждый специалист должен иметь доступ к той или иной информации в соответствии со своим статусом;
- ▶ необходимо обеспечение доступа к нормативно-справочной и технической документации;
- ▶ все проектные данные, размещаемые в системе в электронном виде, должны удовлетворять определенным требованиям, чтобы каждый участник проектирования при наличии у него прав доступа мог со своего рабочего места открыть и прочитать тот или иной документ.

Таким образом, платформой для построения решения по автоматизации проектировочного процесса должен служить продукт, который отвечает следующим требованиям:

- ▶ содержит базу элементов, ресурсов;
- ▶ содержит каталоги и описания;
- ▶ поддерживает ссылки на форматы AutoCad и Microsoft Office;
- ▶ является площадкой для организации совместной работы;
- ▶ имеет возможность управления проектной документацией;
- ▶ имеет базовый инструментарий управления проектами.

Внедрение подобных решений – сложный и многоступенчатый процесс, успех которого напрямую зависит от волевого решения руководства – обязать сотрудников в приказном порядке обучиться работе в системе.

Как показывает опыт, только такими, “силовыми”, методами можно внедрить масштабное ИТ-решение в компании. Для организации более четкой и согласованной работы в процессе внедрения в компании

IBCON разработана регламентированная процедура, состоящая из описанных ниже стадий.

Стадия “Рабочая документация”

Разработчик производит сдачу работ по каждому модулю системы отдельно. По мере готовности прототипа модуля разработчик проводит демонстрацию его работы заказчику. Стороны оформляют протокол, подтверждающий соответствие функциональности модуля требованиям заказчика. При наличии замечаний стороны фиксируют их в протоколе, устанавливают сроки их исправления и проводят повторное техническое совещание по мере учета всех зафиксированных исправлений. Также производится сдача работ по рабочим версиям модулей.

Стадия “Ввод в действие”

После утверждения рабочих версий модулей системы разработчик производит установку и настройку системы на сервере и рабочих местах пользователей заказчика. Разработчик обучает сотрудников отдела ИТ правилам установки и настройки системы, правилам подключений пользователей и передает на хранение копию дистрибутива системы. Все действия по установке и развертыванию системы разработчик выполняет в присутствии сотрудников отдела ИТ заказчика. Далее разработчик направляет заказчику проект графика обучения пользователей. Заказчик в трехдневный срок рассматривает график, утверждает его и выпускает приказ по графику обучения. После проведения обучения разработчик проводит аттестацию пользователей системы и присваивает каждому пользователю уровень владения системой – “низкий”, “средний”, “высокий”. В протоколе фиксируется успешное проведение работ по обучению и, при необходимости, определяются дополнительные работы по обучению.

Стадия “Сопровождение”

На данной стадии разработчик обеспечивает заказчика консультационными услугами по телефону и электронной почте (по запросу в утвержденной форме). Каждый запрос обязательно нумеруется, что позволяет специалистам разработчика в дальнейшем моментально находить и предоставлять пользователю информацию по его запросу.

В целом решения компании IBCON, охватывающие широкий спектр услуг по применению новейших информационных технологий для оптимизации процессов в строительстве, нацелены на повышение эффективности управления проектами и ускорение окупаемости инвестиций.

По материалам компании IBCON